

Põllumajandusministri 21.09.2012. a määruse nr 75 "Kohaliku tegevusgrupiga halduslepingu sõlmimise taotlemise ja taotluse menetlemise kord, nõuded kohaliku tegevusgrupi kohta ning *Leader*-meetme raames antava kohaliku tegevusgrupi toetuse ja projektitoetuse saamise nõuded, toetuse taotlemise ja taotluse menetlemise täpsem kord" lisa 1

KOHALIKU TEGEVUSGRUPI RAKENDUSKAVA ...2014..... aastaks_ muudetud 29.04.2014

Mittetulundusühing										
Mittetulundusühingu nimi	MTÜ Põhja Harju Koostöökogu									
Mittetulundusühingu registrikood	8	0	2	6	9	5	9	0		

A. Kohaliku tegevusgrupi ülalpidamiskulude eelarve

Jrk nr	Tegevus	Kogusumma	Taotletav toetussumma ¹	Omafinantseering ²	
				Summa	Allikas
1. PERSONALIKULUD		45 000	45 000		
1.1	Juhatuse liikmed, tegevjuht, projektijuht, raamatupidaja, hindamiskomisjoni liikmed	45 000	45 000		
1.2	...				
1.3	...				
2. ÜLDKULUD		6 016.66	6 016.66		
2.1	Ruumide rent	2000	2000		
2.2	Sidekulud (telefon, post jm)	616.66	616.66		
2.3	Kontoritarbed	1000	1000		
2.4	Muud üldkulud	2400	2400		

3. KONTORI EHITAMISE JA PARENDAMISE KULUD					
3.1	0	0		
3.2	...				
3.3	...				
4. SÕIDUKULUD		4 000	4 000		
4.1	Juhatuse liikmete ja personali sõidukulu	4 000	4 000		
5. KONTORITEHNIKA JA MÖÖBLI SOETAMISE KULUD					
		1 000	1 000		
5.1	Mööbli soetus ja tehnika hooldus	1000	1000		
5.2	...				
5.3	...				
6. KOOLITUSE, SEMINARI JA INFOPÄEVA KORRALDAMISE KULUD					
		1000	1000		
6.1	Koolitused, infopäevad	1000	1000		
6.2	...				
6.3	...				
7. INFOMATERJALI KOOSTAMISE JA VÄLJAANDMISE KULUD					
		0	0		
7.1	...				
7.2	...				
7.3				
8. VEEBILEHE LOOMISE, HALDAMISE JA ARENDAMISE KULUD					
		0	0		
8.1	Veebilehe uuendamine				
8.2	...				
8.3	...				
9. UURINGU JA TEENUSE TELLIMISE KULUD					
		20 000	20 000		
9.1	Strateegia ettevalmistamine	20 000	20 000		
9.2	...				
9.3	...				
10. EKSPERTHINNANGU TELLIMISE KULUD					
		800	800		
10.1	Auditeerimine	800	800		
10.2	...				

10.3	...				
<u>11. SEMINARIL, KONVERENTSIL, MESSIL JA ÕPPEREISIL</u>					
<u>OSALEMISE KULUD³</u>		7 200	7 200		
11.1	Õppereisid Eestis, seminarid	4 000	4 000		
11.2	Esindamine rahvusvahelistel üritustel	3 200	3 200		
11.3	Kingitused koostööpartneritele				
<u>12. KOHALIKU TEGEVUSGRUPI KORRALDATAVA</u>					
<u>RAHVUSVAHELISE ÜRITUSE KULUD</u>		0	0		
12.1	Osalemine rahvusvahelistel üritustel	0	0		
12.2	Osalemine rahvusvaheliste konverentside korraldamisel				
12.3	...				
13. Stipendiumi maksmise kulud					
13.1	...				
13.2	...				
13.3	...				
<u>14. MOOTORSÕIDUKI LIISIMISE VÕI OSTMISE KULUD</u>					
14.1	...				
<u>15. REKLAAMMATERJALI VÄLJAANDMISE KULUD⁴</u>					
15.1	Reklaammaterjalide väljaandmine				
15.2	Visiitkaartide trükk				
15.3	Reklaamkingituste kulud				
1–15 Kokku		85 016.66	85 016.66		

B. Strategia meetmete rakendamise eelarve

16. Kohaliku tegevusgrupi strategia meetmete rakendamine							
Jrk nr	Strategia meetme nimetus	Kogusumma	Taotletav toetussumma	Selle telje number, mille raames meetme rakendamist rahastatakse ⁵	Omafinantseering		Taotluste vastuvõtu tähtaeg
					Summa	Allikas ⁶	
16.1	Meede 1 Külakogukondade ühendamine ja arendamine	5395.99	määratud lisaraha 5395.99 ja projektitoetuste vabanenud vahendite	III	540.00	10 %	Juuli 2014
16.2	Meede 2 Ettevõtlus ja puhkemajandus						
16.3	Meede 3 Koostöökogu tegevuspiirkonna noored						
16.4	Meede 4 Ranna-alade ja väikesaarte arendamine						
16.5							
16. Kokku		5395.99	Lisaraha 5395.99 + vabanenud vahendite jaotuse järgi				

Telje number	Taotletav toetussumma
I telg	
II telg	
III telg	5395.99
Kokku	5395.99

1–16 Kokku	90 412.65	90 412.65

C. STRATEEGIA MEEDE ⁷

1. Meetme nimetus
Meede 1 Külakogukondade ühendamine ja arendamine
2. Meetme eesmärk
Meetme eesmärgid on: <ul style="list-style-type: none">• Inimestele on kodu lähedal kättesaadavad võimalused kooskäimiseks, suhtlemiseks, kultuuris osalemiseks, huvitegevuseks;• Maaelu piirkondades on inimestele vajalikud teenused kättesaadavad;• Erinevad huvigrupid osalevad aktiivselt küla ja/või aleviku, valla ja Põhja-Harju koostöökogu tegevuspiirkonna arengu kavandamisel;• Põhja-Harju koostööpiirkonnas on piirkondlike ja huvipõhiste kogukondade eestvedajate elav võrgustik, mis kindlustab laiahaardelise kaasatuse;• Tegutsevad kodanike omaalgatuslikud ühendused turvalisuse ja heakorra tagamiseks.• Piirkonnas on säilitatud traditsioonid;• Toetatavad tegevused ja/või investeeringud on innovaatilised ja piirkonda tuuakse uusi kogemusi.
3. Toetatavad tegevused ⁸
Toetatavate tegevuste näited on: <ul style="list-style-type: none">• Ühisürituste (nt messid, festivalid, võistlused, laadad, koolitused, loomepäevad, ekskursioonid, huviringid jms) korraldamine ja läbiviimine;• Harrastustegevuse (nt ruumide, hoonete parendamine ja rekonstrueerimine, harrastustegevuseks vajalike vahendite ja inventari soetamine) toetamine;• Turvalisust, heakorda, avaliku ruumi kasutust parandavate tegevuste ja ühisürituste korraldamine (nt talgud, kampaaniad, ennetustegevused, koolitused, valvesüsteemide paigaldused jms);• Külade ajalooliste piiride taastamisega ja tähistamisega seotud tegevuste (nt objekti välisvalgustuse, suunaviitade, infotahvlite välikaartide jms paigaldamine) toetamine;• Koostööprojektide koostamine ja arendamine. <p>Meetmes on lubatud investeeringud. Vabatahtlik töö on omanusena lubatud MTÜ-le ja SA-le. Abikõlblikud ja mitteabikõlblikud kulud ning nõuded taotlejatele on kirjeldatud EV Põllumajandusministri (edasiselt PÕM) 21.09.2012.a. määruse nr 75. § 32 „Abikõlblikud ja mitteabikõlblikud kulud projektitoetuse taotlemise korral”</p> <p>Väljavõte 21.09.2012.a. määruse nr 75. § 32:</p> <p><i>(1) Toetatava tegevuse või investeeringuobjekti abikõlbliku kulu moodustavad:</i></p> <p><i>1) tegevuse või investeeringuobjekti käibemaksuta maksumus, projektitoetuse taotleja mitterahaline omafinantseering, abikõlbliku tegevuse või investeeringuobjekti tähistamiseks vajaliku sümbolika käibemaksuta maksumus, kui projektitoetuse taotleja on käibemaksukohustuslane;</i></p> <p><i>2) tegevuse või investeeringuobjekti käibemaksuga maksumus, projektitoetuse taotleja mitterahaline omafinantseering, abikõlbliku tegevuse või investeeringuobjekti tähistamiseks vajaliku sümbolika käibemaksuga maksumus, kui projektitoetuse taotleja ei ole käibemaksukohustuslane;</i></p> <p><i>3) omanikujärelevalve, muinsuskaitse järelevalve või teiste valdkondade järelevalve tegemise maksumus kokku kuni 3% punktis 1 või 2 nimetatud investeeringuobjekti ehitustööde maksumusest.</i></p>

(2) Kasutatud seadme ostmine ja kapitalirendile võtmine on abikõlblik, kui projektitoetust taotlev mittetulundusühing või sihtasutus tõendab, et:

- 1) seadme ostmiseks ei ole hinnapakkuja varem saanud toetust riigieelarvelistest või muudest Euroopa Liidu või välisvahenditest või muud tagastamatut riigiabi või vähese tähtsusega abi;
- 2) seadme hind on uue samalaadse seadme hinnast oluliselt madalam;
- 3) seadme eeldatav kasutisiga on vähemalt viis aastat arvates PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmisest.

(3) Abikõlblikud kulud peavad olema põhjendatud, selged, üksikasjalikult kirjeldatud, majanduslikult otstarbekad ja vajalikud tegevuse eesmärgi saavutamiseks. Projektitoetuse taotleja tagab kasutatava toetusraha otstarbeka ja säästliku kasutamise.

(4) Abikõlblikud ei ole järgmised kulud:

- 1) maa ja olemasoleva ehitise ostmise ja liisimise kulud;
- 2) käibemaks juhul, kui projektitoetuse taotlejal on võimalik taotleda selle tagastamist käibemaksuseaduse alusel või kui taotleja on kohaliku omavalitsuse üksus või muu avalik-õiguslik juriidiline isik nõukogu määruse (EÜ) nr 1698/2005 artikli 71 lõike 3 punkti a tähenduses;
- 3) tolli-, sisseveo- ja muu maks, mida hüvitatakse, tasaarveldatakse või kustutatakse mingil muul moel ning mis ei moodusta osa Eesti maksusüsteemist või mis on ebaproportsionaalselt suur kulu tegevuse mis tahes osale;
- 4) sularahamaksed;
- 5) riigilõiv, teenustasu pangatoimingu eest, tagatismakse, intress ja muu finantsteenusega seotud kulu;
- 6) õigus- ja raamatupidamisteenuse kulud;
- 7) amortisatsioonikulud;
- 8) viivis, trahv ja muu rahaline karistus ning kohtumenetluse korral menetluskulud;
- 9) kulutused stipendiumile, annetustele, auhindadele, meenetele ja kingitustele;
- 10) erisoodustuselt tulumaksuseaduse § 48 lõike 4 tähenduses tasutav maks;
- 11) eksperdi või projektijuhi töötasu, sealhulgas sotsiaal- ja tulumaks ning kohustusliku kogumispensioni ja töötuskindlustusmaksed, kui ekspert või projektijuht on avalik teenistuja või riigi või kohaliku omavalitsuse hallatava asutuse töötaja, kelle tööülesanded on sarnased toetatava tegevusega;
- 12) sõiduauto ostmise ja liisimise kulud;
- 13) maastikusõiduki või muu mootorsõiduki ostmise ja liisimise kulud, välja arvatud sellise mootorsõiduki, sealhulgas rändkauplusauto ostmise kulud, mille sihtotstarve on kohaliku tegevusgrupi tegevuspiirkonnas elanikele teenuse osutamine ning kui toetust taotleb ettevõtja või mittetulundusühing;
- 14) liisingulepingu sõlmimisega, intressidega, kindlustusega jms seotud kulud;
- 15) liisingumakse, kui asja omandiõigus ei ole hiljemalt viie aasta möödudes arvates PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmisest läinud üle projektitoetuse saajale;
- 16) kohaliku omavalitsuse üksuse ülesande asendamiseks tehtud kulud;
- 17) asendusinvesteeringu kulud;
- 18) muud kulud, mis ei ole tegevuse elluviimisega või investeeringuobjektiga otseselt seotud;
- 19) kulud, mis on vastuolus nõukogu määruse (EÜ) nr 1698/2005 artikliga 71 ja komisjoni määruse (EÜ) nr 1974/2006 artiklis 55 kehtestatud abikõlblikkuse kriteeriumitega;
- 20) projekti elluviimisega seotud üldkulud, välja arvatud projektijuhi tasu, sealhulgas projektijuhi lepingujärgne tasu või töötasu ja sellelt arvestatud sotsiaal- ja tulumaks ning kohustusliku kogumispensioni ja töötuskindlustusmaksed;
- 21) projekti elluviimisega seotud projektijuhi tasu, kui projektitoetuse taotleja on kohaliku omavalitsuse üksus, ettevõtja, seltsing või kohalik tegevusgrupp, välja arvatud koostööprojekti elluviimisega seotud projektijuhi tasu;
- 22) projekti elluviimisega seotud projektijuhi tasu, mille maksumus ületab 20% projekti abikõlblikest kuludest, kui projektitoetuse taotleja on mittetulundusühing või sihtasutus;
- 23) projektijuhi tasu, mille maksumus on arvatud komisjoni määruse (EÜ) nr 1974/2006 artikli 55 lõike 1 punktides a ja b nimetatud abikõlblikest kuludest;
- 24) kasutatud kauba ostmise ja liisimise kulud, välja arvatud lõikes 2 sätestatud juhul.

(5) Investeeringu tegemine ei ole abikõlblik, kui projektitoetust taotleb seltsing.

4. Meetme sihtgrupp

Meetme raames võib taotlejaks olla kohalik tegevusgrupp.

5. Strateegia meetme rakendamise vajaduse lühikirjeldus. Toetatavad tegevused ja nende seos strateegiaga

Ajaloolistel hoonetel puudub sageli rakendus, hooned lagunevad. Samas pole piirkonna inimestel piisavalt kohti kooskäimiseks, huvitegevusteks.

Avalikud teenused, sotsiaalse suhtlemise võimalused on piirkonniti ebahühtlaselt jaotunud ja äärealadel halvasti kättesaadavad, eriti eakatele ja liikumisraskustega inimestele.

On tekkinud uusasumeid, kus puuduvad vajalikud infrastruktuurid; põlisasustuse ja uusasustuse konflikt-tsoonid; paikkonnaga integreerumata elanikkond. Keerulisem on probleemistik ranna-aladel. Suure linna lähedus viib aktiivsed inimesed piirkonnast välja. Selle tõttu on aktiivsus ja omaalgatus piirkonnas, eriti Tallinna lähialadel, vähene. Ühistegevused ja kooskäimiskohad on paiguti välja kujundamata, mis ei võimalda kogukondadel piisavalt suhelda. See takistab omakorda täiendavalt aktiivsuse avaldumist ja ei teki koostöösuhteid.

Sotsiaalse aktiivsuse ergutamiseks on vajalik pidev eestvedajate koolitus ja motivatsioonisüsteemi kujundamine.

Kogukondade eestvedajad, sh külavanemad vajavad diferentseeritud tegevustuge, kuna ka külad/kogukonnad on eri arenguastmetel ja eri tüüpi. Vajalik on altpoolt tuleva initsiatiivi arvestamine ja soodustamine võimalikult sõltumatusena.

Kohapeal vaba aja veetmise ja arendavate tegevuste võimalused erinevas eas inimestele piiratud. Paiguti puudub kultuurimaja või muu koos tegutsemise koht.

Prügimajandus piirkonnas ebahühtlaselt korraldatud ja paiguti puudulik.

Ebaturvalisust tingib see, et osades asumites on palju pimedaid mahajäetud kohti, tänavavalgustus puudub.

Puuduvad teabe- ja suunaviidad, tähised.

Ujumisvõimaluste turvalisus vajab oluliselt parandamist, ka on puudulik heakord, rannarajatiste olemasolu.

Piirkonna inimeste ja külaliste vähene teadlikkus keskkonnanahoiust eeldab pidevat teavitustööd, aga ka järelvalvet.

6. Viide teljele, mille eesmärkide saavutamisele strateegia meetme rakendamine enim kaasa aitab

III telg

7. Viide nõukogu määruses (EÜ) nr 1698/2005 sätestatud selle artikli numbrile, mis käsitleb asjaomast meetet, ning meetme kood komisjoni määruse (EÜ) nr 1974/2006 II lisa kohaselt

Nõukogu määruse (EÜ) nr 1698/2005 artikkel nr 52 (b) (i) ja 56, meetme **kood 321**; artikkel nr 52 (b) (ii), meetme **kood 322**; artikkel nr 52 (b) (iii) ja 57, meetme **kood 323**; artikkel nr 52 (c) ja 58, meetme **kood 331**; artikkel nr 52 (d) ja 59, meetme **kood 341**, meetme **kood 421**.

8. Viide arengukava meetmele, kui strateegia meede sellega kattub

Meede ei kattu ühegi MAK 2007-2013 meetmega.

9. Saavutatavad indikaatorid ja sihttasemed

Väljund vastab meetme tegevustele; kavandatud on saavutustase peale 2012. a. rahastatavate projektide ellu viimise lõppemist, s.o. aastaks 2014. (väljundid kogu strateegia perioodiks kavandatakse strateegia meetme tegevuskava koostamise käigus ja lähtuvalt strateegia tegelikust rakendamisest)

Rahastatud ja ellu viidud **1** projekti

10. Nõuded taotlejale ja toetuse saajale⁹

- Taotleja projektikohane tegevus peab toimuma MTÜ Põhja – Harju Koostöökogu piirkonnas, seega Jõelähtme, Rae või Viimsi valdade territooriumitel või olema suunatud Põhja – Harju Koostöökogu piirkonna elanikele.
- Toetuse saaja peab kinni PÕM 21.09.2012.a.a määrusest nr 75 § 41 ja 43, kus on sätestatud nõuded taotlejale muudatuste teavitamise kohta.

Väljavõte 21.09.2012.a. määruse nr 75. § 41:

(1) Kuni PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmiseni teavitab projektitoetuse taotleja PRIAt viivitamata kirjalikult käibemaksukohustuslaseks registreerimisest käibemaksuseaduse § 20 lõike 3 või 4 alusel.

(2) Alates projektitoetuse taotluse esitamisest kuni viie aasta möödumiseni PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmisest teavitab projektitoetuse taotleja või projektitoetuse saaja viivitamata PRIAt ja kohalikku tegevusgruppi kirjalikult oma postiaadressi või kontaktandmete muutumisest ning PRIAt ja kohalikult tegevusgrupilt nõusoleku saamiseks:

- 1) ettevõtja ümberkujundamisest, ühinemisest või jagunemisest ning ettevõtte või selle osa üleminekust;*
- 2) mittetulundusühingu või sihtasutuse ühinemisest, jagunemisest või lõpetamisest;*
- 3) seltsingu lõppemisest;*
- 4) kohaliku omavalitsuse üksuste ühinemisest;*
- 5) tegevuse või investeeringuobjektiga seotud muudatusest, välja arvatud § 43 sätestatud juhul;*
- 6) projektitoetuse saamise või kasutamise seotud muust asjaolust, mille tõttu projektitoetuse taotluses esitatud andmed ei ole enam täielikud või õiged.*

- Toetuse saaja vastab PÕM 21.09.2012.a.a määrusest nr 75 § 42 ja § 44 nõuetele ja täidab talle pandud kohustusi.

Väljavõte 21.09.2012.a. määruse nr 75. § 42:

(1) Projektitoetuse saaja viib ellu kavandatud tegevuse või teeb investeeringu ja esitab PRIAle selle tegevuse elluviimist või investeeringu tegemist tõendavad dokumendid kuni neljas osas ühe projektitoetuse taotluse kohta kahe aasta jooksul arvates PRIA poolt projektitoetuse taotluse rahuldamise otsuse tegemisest, kuid hiljemalt 31. detsembril 2014. aastal.

(2) Projektitoetuse saaja teeb kavandatavast investeeringust osa, mille maksumus moodustab vähemalt 25% kogu investeeringu abikõlblikust maksumusest, ja esitab PRIAle selle tegemist tõendavad dokumendid kuue kuu jooksul arvates PRIA poolt projektitoetuse taotluse rahuldamise otsuse tegemisest.

(3) Kui projektitoetuse saaja on investeeringu tegemist alustanud, kuid lõikes 2 nimetatud mahus investeeringu tegemist takistab projektitoetuse saaja tahtest sõltumatu asjaolu, millest on PRIAt viivitamata teavitatud, esitab ta lõikes 2 nimetatud tähtjal koos investeeringu tegemist tõendavate dokumentidega tõendid projektitoetuse saaja tahtest sõltumatu asjaolu esinemise ja lõikes 1 nimetatud tähtaja jooksul kogu investeeringu tegemise võimalikkuse kohta.

(4) Kui investeeringu senise tegemise asjaolusid ja projektitoetuse saaja olukorda hinnates on PRIA veendunud, et kogu investeeringu tegemine lõikes 1 nimetatud tähtaja jooksul ei ole võimalik, muudab PRIA Euroopa Liidu ühise põllumajanduspoliitika rakendamise seaduse § 62 lõike 4 kohaselt projektitoetuse taotluse rahuldamise otsust või jätab sama seaduse § 62 lõike 5 alusel projektitoetuse välja maksmata ja tunnistab projektitoetuse taotluse rahuldamise otsuse kehtetuks.

(5) Projektitoetuse saaja suhtes ei toimu likvideerimismenetlust ega ole tehtud pankrotiotsust.

(6) Projektitoetuse saaja on kohustatud:

- 1) säilitama ja kasutama sihipäraselt projektitoetuse eest soetatud investeeringuobjekti vähemalt viie aasta jooksul arvates PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmisest;*
- 2) teavitama vabatahtliku tasustamata töö tegemise ajast ja kohast PRIAt ja kohalikku tegevusgruppi vähemalt neli tööpäeva enne vabatahtliku tasustamata töö tegemist elektrooniliselt või posti teel väljastusteatega tähtkirjaga;*
- 3) täitma vabatahtliku tasustamata töö tegemise tõendamiseks päevikut, milles kajastatakse töö kirjeldus, tehtud töö maht, töö tegemise aeg, tehtava töö ühiku hind, töö tegijad, töö tegemiseks kulunud aeg ja vajadusel andmed vabatahtliku tasustamata töö tegemisel kasutatud masina, seadme või mootorsõiduki kohta. Päeviku allkirjastavad töö tegija ja projektitoetuse taotleja;*
- 4) teavitama koolituse, seminari, infopäeva või muu ürituse toimumisest PRIAt ja kohalikku tegevusgruppi vähemalt seitse tööpäeva enne nimetatud ürituse toimumist elektrooniliselt või posti teel*

väljastusteatega tähtkirjaga;

5) tagama ettevalmistava projekti lõpliku elluviimise viie aasta jooksul arvates ettevalmistava projekti kohta PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmisest;

6) esitama viimase kuludeklaratsiooni kahe aasta jooksul arvates taotluse rahuldamise otsuse tegemisest, kuid hiljemalt 31. detsembril 2014. aastal;

7) eristama selgelt oma raamatupidamises projektitoetuse kasutamisega seotud kulud ning neid kajastavad kulu- ja maksedokumentid muudest kulu- ja maksedokumentidest;

8) saadud toetusraha investeeinguobjekti mittesihipärase kasutamise korral PRIA nõudmisel tagasi maksta;

9) võimaldama teostada toetuse sihipärase ja tähtaegse kasutamise üle järelevalvet.

Väljavõte 21.09.2012.a. määruse nr 75. § 44:

(1) Projektitoetuse väljamaksmiseks esitab projektitoetuse saaja pärast tegevuse elluviimist või investeeingu täielikku või osadena tegemist ja selle eest täielikult või osaliselt tasumist esmalt kohalikule tegevusgrupile seireandmete kogumiseks ja seejärel PRIAle lisas 9 toodud vormi kohase kuludeklaratsiooni, välja arvatud § 46 lõikes 2 nimetatud juhul, koos § 25 lõike 1 punktides 1–11 ja lõikes 2 nimetatud dokumentide ärakirjadega ning järgmiste dokumentide ärakirjad:

1) kasutatud seadme ostmise või kapitalirendile võtmise korral seadme müüja või kapitalirendile andja kinnituskiri selle kohta, et seade vastab § 32 lõike 2 punktis 1 sätestatud nõudele;

2) mittetulundusühingust või sihtasutusest projektitoetuse saaja puhul vabatahtliku tasustamata töö tegemise kohta § 42 lõike 6 punktis 3 nimetatud päevik;

3) ehitise puhul kasutusluba, kui see on nõutav ehitusseaduse kohaselt;

4) koolituse puhul päevakava ja osavõtjate nimekiri, millele märgitakse lisaks § 25 lõike 1 punktis 8 nimetatud andmetele osaleja isikukood ning juhul, kui § 25 lõike 1 punktis 8 nimetatud üritus on käsitatav vähese tähtsusega abina, ka juriidilise isiku registrikood;

5) iga § 25 lõike 1 punktis 8 nimetatud üritusel osaleja kohta § 37 lõike 3 punktis 4 nimetatud teatise, kui üritus on käsitatav vähese tähtsusega abina;

6) paragrahvi 43 lõikes 1 sätestatud juhul esitab projektitoetuse saaja investeeinguobjekti asendamise vajalikkuse põhjenduse ning §-s 33 sätestatud nõuetele vastava ühe pakkuja hinnapakkumuse ärakirja või kolme pakkuja hinnapakkumuste ärakirjad;

7) paragrahvi 43 lõikes 2 sätestatud juhul esitab projektitoetuse saaja lisas 10 toodud vormi kohase toetatavate tegevuste muudatuste ülevaate.

(2) Kapitalirendile andja võib olla krediidasutuste seaduse alusel ja korras tegutsev krediidasutus või tema konsolideerimisgruppi kuuluv finantseerimisasutus.

(3) Paragrahvi 25 lõike 1 punktis 1 ja lõike 2 punktis 1 nimetatud arve-saatelehel või arvel näidatud tehingu sisu peab vastama arve väljastanud isiku hinnapakkumusele või kavandatava tegevuse eeldatava maksumuse arvestusele.

- Projektitoetuse taotlemiseks esitab taotleja Põhja-Harju Koostöökogule järgmised dokumendid vastavalt PÕM 21.09.2012.a.a määrusest nr 75 § 37:

1) lisas 6 toodud vormi kohane avaldus ja projektitoetuse taotluse asjakohased seirenäitajad, mis on toodud lisas 7;

2) äriühingu puhul taotluse esitamise aastale vahetult eelnenud majandusaasta kinnitatud majandusaasta aruande või kontserni puhul taotluse esitamise aastale vahetult eelnenud majandusaasta kinnitatud majandusaasta konsolideeritud aruande ära kiri, kui nimetatud aruanded ei ole esitatud äriregistrisse;

3) füüsilisest isikust ettevõtja puhul taotluse esitamise aastale vahetult eelnenud majandusaasta bilansi ja kasumiaruande ära kiri või raamatupidamise seaduse kohaselt kassapõhist raamatupidamise arvestust pidava taotleja puhul taotluse esitamise aastale vahetult eelnenud kalendriaasta kohta esitatud residendist füüsilise isiku ettevõtlusest saadud tulu deklareerimise vormi E Maksu- ja Tolliameti kinnitatud ära kiri;

4) lisas 8 toodud vormi kohane teatis jooksval majandusaastal ja kahel eelmisel majandusaastal vähese tähtsusega abi saamise kohta, kui taotletakse projektitoetust, mis on käsitatav vähese tähtsusega abina kolmanda telje eesmärkide saavutamiseks või nõukogu määruse (EÜ) nr 1698/2005 artikli 20 punkti a alapunktis v ning punkti b alapunktides iii ja iv sätestatud toetust;

5) ettevõtja puhul, kes taotluse esitamise ajaks ei ole raamatupidamise seaduse kohaselt pidanud koostama majandusaasta aruannet, tegevus-, bilansi- ja kasumiaruande ära kiri või raamatupidamisregistrite alusel koostatud tulude ja kulude koonddokumendi ära kiri;

6) paragrahvi 33 lõigetes 1 ja 5 nimetatud juhul vähemalt kolme pakkuja hinnapakkumuse ära kirjad ning § 33 lõikes 2 nimetatud juhul vähemalt ühe pakkuja hinnapakkumuse ära kiri või kavandatava tegevuse eeldatav maksumuse arvestus kululiikide kaupa;

7) ehitise puhul ehitusloa või kohaliku omavalitsuse üksuse kirjaliku nõusoleku ära kiri, kui see on nõutav ehitusseaduse kohaselt;

8) ehitise puhul ära kiri ehitusprojekti joonistest ehitise üldvaadete kohta koos asendiplaani ja ehitusprojekti seletuskirjaga;

9) ära kiri dokumendist, mis tõendab, et kavandatav ehitis, mida ehitatakse või kuhu inventar või seade paigaldatakse, või mootorsõiduk, kuhu seade paigaldatakse, kuulub taotleja omandisse või on antud taotlejale õiguslikul alusel kasutamiseks vähemalt viieks aastaks arvates PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmisest, ning hoone püstitamise korral kuulub selle alune maa taotleja omandisse või on sellele taotleja kasuks seatud hoonestusõigus vähemalt viieks aastaks arvates PRIA poolt viimase toetusosa väljamaksmisest;

10) seltsingu puhul ära kiri seltsingulepingust ja seltsinglaste nimekiri;

11) ettevõtja puhul taotluse esitamise aastale eelnenud majandusaasta seisuga põhivara nimekiri või põhjendatud juhul väljavõtte nimekirjast, kui taotletakse toetust investeeringu tegemiseks. Põhivara nimekiri peab kajastama andmeid põhivara soetamise aasta ning põhivara soetamis- ja jääkväärtuse kohta;

12) mittetulundusühingu või sihtasutuse puhul kasutatud seadme ostmise ja kapitalirendile võtmise korral ära kiri hinnapakkumusest, millel kajastub uue samalaadse seadme hind.

- Projektitoetuse taotlemiseks esitab taotleja Põhja-Harju Koostöökogule täiendavalt järgmised dokumendid:

- Põhja-Harju KTK projektikirjeldus (vorm);

- Projektijuhi CV (vorm);

- Organisatsiooni CV. Lisaks esitavad: SA asutajate ja MTÜ liikmete nimekirja (vorm);

- Kui avaliku teenuse arendamisel on taotlejaks MTÜ, siis kohaliku omavalitsusega sõlmitud avaliku teenuse üleandmise leping;

11. Toetuse maksimaalsed suurused ja määrad

Toetuse summa on € 1600 – € 63 912, millele lisandub taotlejapoolne omafinantseering.

Toetuse määr on kuni 90% abikõlbulike kulude maksumusest.

Projektide puhul, mis ei sisalda investeeringuid (nn “pehmete tegevuste” projektid) on lubatud projekti juhtimiseks teha kulutusi kuni 20% projekti kogumaksumusest.

Meetme toetuse eelarve on 5395.99, millele lisanduvad määratud toetuste vabanenud vahendid.

Majandustegevusele suunatud tegevuste ja investeeringuobjektide puhul kohaldatakse vähese tähtsusega abi andmise reegleid.

Rakenduskava on vastu võtnud kohalik tegevusgrupp ¹⁰

MTÜ Põhja-Harju Koostöökogu

