

Põhja-Harju Koostöökogu dokumentide avalikustamise ja info jagamise kord

1. Dokumentide avalikustamine.

1.1. Põhja-Harju Koostöökogu dokumendid on avalikud ja kättesaadavad koostöökogu kontoris, va dokumendid, mis on varustatud kasutamist piirava templiga asutusesiseseks kasutuseks.

1.2. Koostöökogu kodulehel, koostöökogu dokumentide rubriigis, on kättesaadavad:

1.2.2. alusdokumendid (määrused, strateegiad, rakenduskavad, korrad, tegevuskavad jm);

1.2.3. üldkoosolekute protokollid;

1.2.4. töörühmade koosolekute protokollid;

1.2.5. majandusaasta aruanded.

2. Info edastamine ja jagamine.

2.1. Koostöökogu uudiste edastamine, sündmuste kajastamine, taotlusvoorude informatsiooni levitamine ja muu Leader programmiga seotud informatsiooni edastamine toimub koostöökogu kodulehe kaudu, mille avalik kasutusvorm tagab juurdepääsu kõigile huvitatutele.

2.2. Koostöökogu liikmete-listi (liikmed@leaderph.eu) kaudu edastatakse liikmetele informatsiooni, mis on vajalik organisatsiooni põhikirjaliste eesmärkide täitmiseks (üldkoosolekute teavitused ja materjalid) ning teateid tegevuste kohta, mis on suunatud otseselt organisatsiooni liikmetele või olulised organisatsiooni hüvanguks ning kaasamistegevuseks (õppereisid, koolitused, üritused, strateegia koostamine, taotlusvoorude avanemine jne). Samuti edastatakse liikmete-listi kaudu teade juhatuse koosoleku toimumise aja-, koha- ja päevakava kohta hiljemalt 5 päeva enne koosoleku toimumist ja teavitatakse liikmeid taotlusvoorude avanemisest kaks (2) kuud ette. Koosolekul osalemise soovist teavitada juhatust hiljemalt 2 päeva enne koosoleku toimumist.

2.3. Koostöökogu liikmete-list on liikmete vaheline suhtluskanal, mille kaudu on liikmetel võimalik algatada diskussioone, teha ettepanekuid juhtkonnale, anda tagasisidet ning osaleda soovi korral koostöökogu tegevuses aktiivselt ja kõigile nähtavalt.

2.4. Juhatuse liikmete-list on suhtluskanal juhatuse liikmete, samuti tegevmeeskonna vahel, mille kaudu edastatakse juhatuse liikmetele tööks vajalikke dokumente, teateid juhatuse koosolekute ning muude Leader programmiga seotud ürituste kohta. Juhatuse liikmete-listi

kaudu toimub koosolekute protokollide ülevaatamine liikmete poolt ühe nädala jooksul koosoleku järgselt.

2.5. Teateid tegevuspiirkonna inimestele avalikustatakse Jõelähtme, Rae ja Viimsi vallalehtedes ning valdade ja koostöökogu kodulehtedel. Määrusest tuleneva nõude kohaselt avaldatakse teated taotlusvoorude avanemise kohta maakonnalehes, samuti avaldatakse maakonnalehes teateid taotlusvoorudega seotud infopäevadest ja koolitustest, ülevaateid koostöökogu elluviidud tegevustest Leader programmi tutvustamise eesmärgil.